



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

.....

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ดำเนินการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๓ วรรค ๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงขอประกาศรายงานการประชุมให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมร มีคุณ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3

ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2563

วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสมร มีคุณ	ประธานสภา อบต.	สมร มีคุณ	
2	นางสาวจินตนา ทุมวงษ์	รองประธานสภา อบต.	จินตนา ทุมวงษ์	
3	นายศักดิ์ สิ้นห้อย	เลขานุการสภา อบต.	ศักดิ์ สิ้นห้อย	
4	นางบุญซ็อน ก้อนสิน	ส อบต. หมู่ที่ 1	บุญซ็อน ก้อนสิน	
5	นางพัชราภรณ์ กมลรัตน์	ส.อบต. หมู่ที่ 1	พัชราภรณ์ กมลรัตน์	
6	นายทองมี ชมภูพันธ์	ส อบต. หมู่ที่ 2	ทองมี ชมภูพันธ์	
7	นายกิตติศักดิ์ ปุณประวัตติ	ส อบต. หมู่ที่ 3	กิตติศักดิ์ ปุณประวัตติ	
8	นายทองสา ทุมวงศ์	ส อบต. หมู่ที่ 3	ทองสา ทุมวงศ์	
9	นายสนิท สิ้นห้อย	ส อบต. หมู่ที่ 4	สนิท สิ้นห้อย	
10	นายสมควรร ชูชื่น	ส อบต. หมู่ที่ 6	สมควรร ชูชื่น	
11	นางอริญ พงศ์ศาสตร์	ส อบต. หมู่ที่ 6	อริญ พงศ์ศาสตร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายอนุวัฒน์ ภูพวก	นายก อบต.	อนุวัฒน์ ภูพวก	
2	นายวรรณดี สิ้นห้อย	รองนายกอบต.	วรรณดี สิ้นห้อย	
3	นายสุรินทร์ กลกลาง	รองนายก อบต.	สุรินทร์ กลกลาง	
4	นางสาววิลาวรรณ ศรีเสริม	เลขานุการนายกอบต.	วิลาวรรณ ศรีเสริม	
5	นางวรรณิตย์ สายทอง	รองปลัด อบต. รก.ปลัด อบต.	วรรณิตย์ สายทอง	
6	นายคริสโตเฟอร์ สาระวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	คริสโตเฟอร์ สาระวรรณ	
7	นายประจักษ์ ชินพัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประจักษ์ ชินพัฒน์	
8	นายไชยวัฒน์ บุญอัย	ผอ.กองการศึกษา รก.ผอ.กองคลัง	วรรณิตย์ สายทอง	
9	น.ส.พัชราพรรณ หมื่นสุข	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ	พัชราพรรณ หมื่นสุข	
10	นายกัมพล หัดจระวย	ผช.นายช่างโยธา	กัมพล หัดจระวย	
11	นายวิญญา ชาลี	ผญบ. หมู่ที่ 1	วิญญา ชาลี	
12	นายมงคล ชมภูพันธ์	ผญบ. หมู่ที่ 4	มงคล ชมภูพันธ์	
13	นายสุพจน์ พาชื่น	สารวัตรกำนัน	สุพจน์ พาชื่น	
14	นายเดชา เทียนศรี	ผญบ. หมู่ที่ 3	เดชา เทียนศรี	
15	นายสำนอง ทุมวงศ์	ผญบ. หมู่ที่ 5	สำนอง ทุมวงศ์	
16	นายฉวี ประจวบสุข	ผญบ. หมู่ที่ 2	ฉวี ประจวบสุข	

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ศักดิ์ สิ้นสาย เลขานุการสภา อบต. วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2563

ระเบียบกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2561 มาตรา 56 การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ เข้าประชุม จำนวน 11 ท่าน จาก 11 ท่าน ถือว่ามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาทั้งหมด จึงถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ก่อนที่ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อจะเปิดประชุม ผมขอ เรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ กล่าวเปิดประชุมสภา

สมร มีคุณ สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2563

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สมร มีคุณ ประธานสภา ผมขอเชิญท่านเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ กรุณาอ่าน เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมสภา รับทราบด้วย

ศักดิ์ สิ้นสาย 1. การเรียกและนัดประชุมสภาอบต.แดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2561 ข้อ 22 การเรียกประชุมสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งเป็น หนังสือให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนกำหนดวันเปิดสมัยประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. 2563 สมัยที่ 3 เริ่มสมัยประชุมวันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 24 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 นั้น จึงเรียกและนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 ในวันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันประกาศ ณ วันที่ 6 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 ลงนามโดย นายสมร มีคุณ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2562 วันที่ 30 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563

สมร มีคุณ ประธานสภา ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้มีการประชุมสภาองค์การแดงหม้อ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 30 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภา ได้ทำรายงานการประชุมแจกให้กับท่านสมาชิกสภาทุกท่านทราบแล้ว

ดังนั้น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสภา ก็เป็นอำนาจของมติสภาแห่งนี้ เป็นผู้แก้ไขเพิ่มเติม ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุมสภา หากมีข้อความใดที่ยังไม่ สมบูรณ์

หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้แก้ไขเพิ่มเติม ผมให้เวลาท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น ตรวจสอบรายงานการประชุม 5 นาที หากมีการแก้ไขขอเสนอได้

สมร มีคุณ ประธานสภา เมื่อที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติม ผมจึงอาศัยระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2561 ข้อ 74 ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ว่าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ยกมือขึ้น มีสมาชิกสภาท้องถิ่น อยู่ในห้องประชุมสภา จำนวน 11 ท่าน และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 30 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563

มติที่ประชุม **รับรองเป็นเอกฉันท์**

รับรองรายงานการประชุม จำนวน 11 เสียง

ไม่รับรอง จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระการประชุมที่ 3 กระทู้ถาม

สมร มีคุณ ประธานสภา ฯ

ระเบียบกฎหมาย

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 7 กระทู้ถาม ข้อ 87 กระทู้ถามคือคำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 88 กระทู้ถามมี 2 ประเภท คือ

(1) กระทู้ถามทั่วไป (2) กระทู้ถามด่วน

ข้อ 89 กระทู้ถามแต่ละกระทู้หนึ่งให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและซักถามได้แต่เพียงผู้เดียวการตั้งกระทู้ถามให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

ข้อ 90 กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) มีข้อความเชิงประชดเสียดสีหรือแกล้งกล่าวใส่ร้าย
- (2) เคลือบคลุมหรือเข้าใจยาก (3) ในเรื่องที่ได้ตอบแล้วหรือได้ชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบหรือที่ตกไป
- (4) เป็นเรื่องที่มีประเด็นคำถามซ้ำกับกระทู้ถามซึ่งมีผู้เสนอมาก่อน (5) เพื่อให้ออกความเห็น
- (6) ในปัญหาข้อกฎหมาย (7) ในเรื่องไม่เป็นสาระสำคัญ
- (8) เพื่อทราบกิจการส่วนตัวของบุคคลใดๆเว้นแต่ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ราชการ

กระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทู้ถามที่ต้องห้ามไม่ให้ถามห้ามประธานสภาท้องถิ่น บรรจุกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งเข้าระเบียบวาระการประชุมและเมื่อประธานสภาท้องถิ่นวินิจฉัยว่าเป็นกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งให้กระทู้ถามนั้นตกไปคำวินิจฉัยของประธานสภาท้องถิ่นในเรื่องนี้ให้เป็นที่สุด

ข้อ 91 กระทู้ถามซึ่งต้องห้ามตามข้อ 90 (3) (4) นั้นจะตั้งถามขึ้นใหม่ได้ในเมื่อมีสาระสำคัญต่างกัน หรือเหตุการณ์ในขณะที่มีกระทู้ถามครั้งนั้นได้เปลี่ยนแปลงไปจากเมื่อมีกระทู้ถามครั้งก่อน

ข้อ 92 การตั้งกระทู้ถามทั่วไปให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยมีข้อความ เป็นคำถามในข้อเท็จจริงหรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเท็จจริงที่อ้างประกอบกระทู้ถามทั่วไปต้องเป็นข้อเท็จจริงที่ผู้ตั้งกระทู้ถามรับรองว่าถูกต้องแม้ไม่ได้ยืนยัน

รับรองไว้ในกระทู้ถามทั่วไปก็ตามและถ้าจำเป็นจะต้องมีคำชี้แจงประกอบก็ให้ระบุแยกเป็นส่วนหนึ่งต่างหากคำถามข้อเท็จจริงตลอดจนคำชี้แจงประกอบต้องไม่ฟุ่มเฟือยกววนซ้ำซากหรือมีลักษณะเป็นการอภิปราย

ข้อ 93 การตั้งกระทู้ถามด่วนต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะหรือกระทบกระเทือนต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรงซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องรับชี้แจงหรือดำเนินการโดยทันที

ในกรณีที่ส่งสัยให้เป็นอำนาจของประธานสภาท้องถิ่นที่จะวินิจฉัยว่ากระทู้ถามนั้นเป็นกระทู้ถามทั่วไปหรือกระทู้ถามด่วน

ข้อ 91 กระทู้ถามด่วนให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยมีหัวข้อเรื่องที่จะตั้งกระทู้ถามให้ประธานสภาท้องถิ่นรับจัดส่งกระทู้ถามนั้นไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและให้แจ้งไปด้วยว่าได้กำหนดจะให้ผู้ตั้งกระทู้ถามถามกระทู้เรื่องนั้นในการประชุมครั้งใดการกำหนดเวลาดังกล่าวนั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นคำนึงถึงความสำคัญของเหตุการณ์และความสนใจของประชาชน

ข้อ 95 กระทู้ถามทั่วไปให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและให้บรรจุเข้าระเบียบวาระภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งกระทู้ถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 96 เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระทู้ถามให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามไปตามลำดับ

ถ้ามีกระทู้ถามด่วนให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามก่อนตามลำดับความเร่งด่วน

ของกระทู้ถามด่วนในการถามไม่ให้ชี้แจงหรืออ่านคำชี้แจงประกอบ

ข้อ 97 ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิถอนกระทู้ถามของตนเมื่อใดก็ได้เมื่อถอนกระทู้ถามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นจำหน่ายกระทู้ถามนั้นและห้ามผู้ตั้งกระทู้ถามนั้นยื่นกระทู้ถามในเรื่องเดียวกันนั้นอีก

เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระทู้ถามถ้าผู้ตั้งกระทู้ถามไม่ถามหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ถือว่าได้ถอนกระทู้ถามนั้น ถ้าสมาชิกภาพของผู้ตั้งกระทู้ถามสิ้นสุดลงให้ถือว่ากระทู้ถามนั้นตกไป

ข้อ 98 เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ตอบกระทู้ถามแล้วผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิซักถามได้อีกสามครั้งเว้นแต่จะขอซักถามต่อไปเพราะคำตอบยังไม่หมดประเด็นที่ซักถามและประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

การซักถามนั้นผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิที่จะชี้แจงข้อเท็จจริงประกอบได้เท่าที่จำเป็นแต่ต้องไม่เป็นการอภิปราย

ผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิที่จะไม่ตอบกระทู้ถามเมื่อเห็นว่าเรื่องนั้น ๆ ยังไม่ควรเปิดเผยเพราะเกี่ยวกับประโยชน์สำคัญของทางราชการในกรณีที่เมื่อตอบกระทู้ถามให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบภายในกำหนดเวลาตามข้อ 95

ข้อ 99 ผู้บริหารท้องถิ่นจะขอเลื่อนการตอบกระทู้ถามในที่ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้แต่ต้องชี้แจงเหตุผลในที่ประชุมสภาท้องถิ่นและให้แจ้งด้วยว่าจะตอบเมื่อใด

หากสภาท้องถิ่นเห็นวาระยะเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดแจ้งตอบกระทู้ตามวรรคหนึ่งนานเกินไปสภาท้องถิ่นจะมีมติกำหนดให้ผู้บริหารตอบกระทู้ถามก่อนนั้นก็ได้อีก

ข้อ 100 ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งหนึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งจะตั้งกระทู้ถามเกินกว่าหนึ่งกระทู้ไม่ได้เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

ข้อ 101 กระทู้ถามที่ผู้บริหารท้องถิ่นยังไม่ได้ตอบให้ระงับไปเมื่อ

- (1) ครบอายุของสภาท้องถิ่น .
- (2) มีการยุบสภาท้องถิ่น
- (3) ปิดสมัยประชุมสภาท้องถิ่น
- (4) ผู้บริหารท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง

สมร มีคุณ ประธานสภา อบต. การกระทู้ถาม ถ้าต้องการให้ตอบจะต้องทำเป็นหนังสือตามแบบกระทู้ถาม ถ้าหากถามสดหรือถามในขณะที่ประชุม ทางฝ่ายบริหารจะตอบหรือไม่ตอบก็ได้ซึ่งการถามเรื่องต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามระเบียบไม่เข้าข่าย ข้อ 90

การซักถามนั้นผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิที่จะชี้แจงข้อเท็จจริงประกอบได้เท่าที่จำเป็นแต่ต้องไม่เป็นการอภิปราย ผู้บริหารท้องถิ่น มีสิทธิที่จะไม่ตอบกระทู้ถามเมื่อเห็นว่าเรื่องนั้น ๆ ยังไม่ควรเปิดเผยเพราะเกี่ยวกับประโยชน์สำคัญของทางราชการ ในกรณีที่ไม่ตอบกระทู้ถามให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบภายในกำหนดเวลาตามข้อ 95 เรียบเชิญท่านสมาชิก
ระเบียบวาระการประชุมที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ 5 เรื่องเสนอใหม่

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ 5.1 เรื่อง พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อเป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และก่อนที่จะดำเนินการขอให้ท่าน เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณ และขั้นตอนการ พิจารณา ให้ที่ประชุมสภาทราบ

ศักดิ์ สิ้นภัย เลขานุการสภาฯ เรียบเชิญท่านประธานสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านและหัวหน้าส่วนราชการ ในระเบียบวาระที่ 5 เรื่องการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ผมขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ

ระเบียบกฎหมาย

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ แผนพัฒนาสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทาง เพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี(งบประมาณจากเงินสะสม ก็คือการจ่ายขาดเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 23 ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็น งบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาทรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคมของทุกปี

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้อง พิจารณาเป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ 1 ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ 1 สภาท้องถิ่นอาจจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่ สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิก สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้อง พิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วม ประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตาม ลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่ คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติเห็นด้วยกับ คำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความใน ข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือ บกพร่อง ในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปร ญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดังกล่าวไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะ พิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสาม เกิดขึ้นในการ พิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้ว ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่ น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการ ประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติเฉพาะข้อที่ได้ ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มี การอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณา วาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ **สมร มีคุณ** ประธานสภาฯ ต่อไปผมขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ นำเสนอร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อที่ประชุม

อนุวัฒน์ ภูพวก นายกอบต. เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วน ตำบลแดงหม้อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดง หม้อ ในโอกาสนี้ขอชี้แจงให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ทราบถึงสถานะทางการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ตั้งอยู่บ้านบุตร หมู่ที่ 3 ซอย- ถนน- แหวง/ตำบล แดงหม้อ เขต/อำเภอ เขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี 34150 พื้นที่ 38.00 ตารางกิโลเมตร ประชากรทั้งหมด 3,180 คน ชาย 1,554 คน หญิง 1,626 คน ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2563

ค่าเฉลี่ยงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ประธานสภาฯและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหาร ส่วนตำบลแดงหม้อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้ออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึง สถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อมูล ณ วันที่ 4 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น จำนวน 24,524,047.67 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 5,262,777.37 บาท

- 1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,247,578.24 บาท
- 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท
- 1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน 7 โครงการ รวม 44,353.70 บาท
- 1.1.6 เงินกู้ค้าง 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 4 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 22,105,060.80 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	3,000.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	306,318.46 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	114,500.58 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	33,670.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	600.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	10,929,337.57 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	10,717,634.19 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 42,418.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 17,325,171.90 บาท ประกอบด้วย

งบบุคลากร	จำนวน	4,969,917.70 บาท
งบบุคคลกร	จำนวน	6,241,115.81 บาท
งบดำเนินการ	จำนวน	2,941,188.39 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,326,950.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	846,000.00 บาท

(4) รายจ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 42,418.00 บาท

(5) รายจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,917,710.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อำเภอเชียงใน จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีดังนี้

รายได้ ประมาณการทั้งสิ้น จำนวน 25,316,500.00 บาท แยกเป็น

-หมวดภาษีอากร	ประมาณการ	6,800.00 บาท
-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	ประมาณการ	393,100.00 บาท
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ประมาณการ	140,000.00 บาท
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ประมาณการ	1,000.00 บาท
-หมวดรายได้จากทุน	ประมาณการ	600.00 บาท
-รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท. (หมวดภาษีจัดสรร)	ประมาณการ	14,057,400.00 บาท
-รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. เงินอุดหนุนทั่วไป	ประมาณการ	10,717,600.00 บาท

รวมรายได้ประมาณการทั้งสิ้น 25,316,500.00 บาท

จ่ายจากงบประมาณ จำนวน 25,316,500.00 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,875,480.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,327,620.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,380,290.00 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,650,110.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,063,000.00 บาท

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,809,180.00 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	256,000.00 บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	4,332,250.00 บาท
แผนงานสาธารณสุข	155,000.00 บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	4,356,590.00 บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	182,000.00 บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	310,000.00 บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการเกษตร	40,000.00 บาท
----------------	---------------

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	6,875,480.00 บาท
--------------	------------------

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 25,316,500.00 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้ออำเภอ เขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,316,500.00 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงิน

อุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 8,809,180.00 บาท

งบบุคลากร รวม 6,406,680.00 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 1,793,520.00 บาท

-เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน 514,080.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

-เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

-เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท
จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,613,160.00 บาท
- เงินเดือนพนักงาน จำนวน 3,829,800.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงประจำปี ปลัด อบต., รองปลัด อบต., หัวหน้าสำนักปลัด, ผอ.กองคลัง, นักวิเคราะห์
นโยบายและแผน, นักทรัพยากรบุคคล, นักพัฒนาชุมชน, นักวิชาการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานพัสดุ, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, เจ้า
พนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 210,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่ง ปลัด อบต., รองปลัด อบต., ผอ.กองคลัง, หัวหน้าสำนักปลัด
จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 462,960.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้, ผู้ช่วย
เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 26,400.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
จัดเก็บรายได้, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- เงินอื่น ๆ จำนวน 84,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหาร ตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงาน
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- งบดำเนินงาน รวม 2,362,500.00 บาท
- ค่าตอบแทน รวม 514,900.00 บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 180,500.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ
- ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 8,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ค่าเช่าบ้าน จำนวน 286,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 40,400.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

-หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนบุตร

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและอัตราค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย รวม 1,073,000.00 บาท

-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ จำนวน 330,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการตำแหน่ง คนสวน แม่บ้าน ยามรักษาความปลอดภัย และคนขับรถ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 96,500.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเช่าเล่มหนังสือ วารสารหรือการจัดทำวารสาร ฯลฯ
2. ค่าจ้างเหมาสำรวจสัตว์ /ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ
3. ค่าขออนุญาตใช้คลื่นวิทยุสื่อสาร กสทช.
4. ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ จ้างเหมาบริการต่าง ๆ
5. ค่าจ้างปรับปรุงระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในการตรวจงานหรือนิเทศงาน
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ จำนวน 2,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลา ค่าช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับวัน

สำคัญและพิธีการต่าง ๆ

-ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 150,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางไปราชการอบรมหรือสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3) โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จำนวน 15,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่ารถ ค่าป้ายโครงการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4) โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน 89,500.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายรณรงค์ ค่าวัสดุ ค่ายานพาหนะ ค่าคู่มือ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลว 28 มิ.ย. 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

5) โครงการสนับสนุนการจัดงานตามนโยบายของรัฐ

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการจัดงานตามนโยบายของรัฐ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 75,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าวัสดุ

รวม 355,000.00 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 130,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา
สมุด ซองเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษคาร์บอน ตลับผงหมึก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่
แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด จาน แก้วน้ำ
จานรองแก้ว กระติกน้ำแข็ง กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์
น้ำมันเบรก สายพานใบพัด สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 65,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 140,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 419,600.00 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 325,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน ในที่สาธารณะ ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำบ้านแดงหม้อ บ้านบุตร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าน้ำประปา น้ำบาดาล

จำนวน 3,600.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 4,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 5,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร จดหมายลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมโอนเงินในระบบบริหารงานคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 82,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่าคู่สายอินเทอร์เน็ต ค่าบริการรายเดือน ค่าจ้างบันทึกระบบงานสารบรรณในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในการจัดบริการระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น

รวม 20,000.00 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 20,000.00 บาท

รายจ่ายอื่น

จำนวน 20,000.00 บาท

โครงการจ้างที่ปรึกษาองค์กรสำรวจความพึงพอใจ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ

-ตามหนังสือ กจ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการ กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น สน.คท. ที่ มท 0808.1/ 1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งบเงินอุดหนุน	รวม 20,000.00 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 20,000.00 บาท

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนเทศบาลเชียงใหม่ ในการดำเนินการตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 6 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 256,000.00 บาท

งบดำเนินงาน รวม 256,000.00 บาท

ค่าตอบแทน รวม 50,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ปรากฏในแผนการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าใช้สอย รวม 206,000.00 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบรรจุเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน 3,000.00 บาท

-เพื่อจ้างเหมาบรรจุเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

-ค่าจ้างเหมาปักเสา, พาดสายไฟฟ้าวิทยุแม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 7,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปักเสา, พาดสายไฟฟ้าวิทยุแม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการรณรงค์และป้องกันการลุดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 8,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และป้องกันการลุดอุบัติเหตุทางถนน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายรณรงค์
คำวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

2) โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่ารถ ค่าที่พัก ฯลฯ
ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานรักษา
ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

3) โครงการศฝึกอบรมและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 108,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศฝึกอบรมและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่ารถ ค่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานรักษา
ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

4) โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 2,238,660.00 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,792,460.00 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,792,460.00 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,349,940.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา , นักวิชาการศึกษา , ครู จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 84,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 287,520.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 29,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

รวม 446,200.00 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 163,200.00 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 120,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 23,200.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2549

-หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียนบุตร

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

--หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและอัตราค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ค่าใช้จ่าย รวม 134,000.00 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน 84,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาสำหรับ
พนักงานส่วนตำบล ครู พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง อบต.

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไข
เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ บ้านทุ่ง เพื่อให้ใช้งานได้
ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ

รวม 80,000.00 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ
ปากกา ซองเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษคาร์บอน ตลับหมึก เครื่องคัดเลข พระบรมฉายลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ แผนที่
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด จาน แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกน้ำแข็ง กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผลยาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เเมนบอร์ด เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 69,000.00 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 15,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ ,บ้านทุ่ง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 3,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ ,บ้านทุ่ง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 51,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการรายเดือนในการจัดบริการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้าน ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 2,093,590.00 บาท

งบดำเนินการ รวม 1,165,590.00 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 586,890.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าเครื่องเสียง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
จัดงาน ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ตาม พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2552

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันของ อปท. พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา

2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 521,890.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,บ้านทุ่ง

2. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,บ้านทุ่ง

3. ค่าหนังสือสำหรับเด็กปฐมวัย(3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,บ้านทุ่ง

4. ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,ทุ่ง

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,ทุ่ง

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,ทุ่ง

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 10

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

3) โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีเปิด ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง
เงินรางวัล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัว
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อปท. พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 5 ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าวัสดุ รวม 578,700.00 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 578,700.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,บ้านทุ่ง,โรงเรียนบ้านแดงหม้อ, บ้านบุตร,บ้านทุ่งตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานก่อนระดับวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน รวม 928,000.00 บาท

เงินอุดหนุน รวม 928,000.00 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 928,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนโรงเรียนบ้านแดงหม้อ,บ้านบุตร,บ้านทุ่ง -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 155,000.00 บาท

งบดำเนินงาน รวม 90,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 90,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายรณรงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าน้ำมัน ค่าน้ำยาเคมี ฯลฯ ตามกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

-เป็นไปตาม พ.ร.บ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

2) โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าตรวจหนองพยาธิ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

3) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย
โครงการ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัคซีน ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข
และงานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน รวม 65,000.00 บาท

เงินอุดหนุน รวม 65,000.00 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

1) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be Number One (ศูนย์เพื่อใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)
ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 60,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม. 1-6 ในการดำเนินการโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To Be
Number One (ศูนย์เพื่อใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

เงินอุดหนุนที่เป็นสาธารณประโยชน์

1) โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย(การแพทย์ฉุกเฉิน อปท.เชียงใหม่) จำนวน 5,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนมูลนิธิเชียงใหม่ 59 เพื่อดำเนินการโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย(การแพทย์ฉุกเฉิน อปท.เชียงใหม่)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 39 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม 1,998,590.00 บาท

งบบุคลากร รวม 1,128,480.00 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,128,480.00 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 609,480.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง, นายช่าง

โยธา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 440,400.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ,คนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,600.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา,คนงานเครื่องสูบน้ำ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน

รวม 578,000.00 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 98,000.00 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 70,800.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าใช้จ่าย

รวม 350,000.00 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน 180,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหน้าที่ธุรการ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 70,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางกายภาพ เคมีและสารพิษ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมหรือสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง อบท.

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2, 3) พ.ศ. 2558 และ 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าวัสดุ

รวม 160,000.00 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ที่จำเป็นต้องใช้ใน สำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา สมุด ของเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษคาร์บอน ตลับหมึก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ ฟิวส์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่าย

เป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐ หิน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผลความจำฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เมนบอร์ด, เมมส์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม 292,110.00 บาท

ครุภัณฑ์อื่น

รวม 292,110.00 บาท

-ชุดไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

จำนวน 292,110.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 13 ชุด รายละเอียด/ชุด ประกอบด้วย

-แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 100 วัตต์ จำนวน 1 แผง - เครื่องควบคุมการชาร์จขนาด 10 แอมป์ จำนวน 1 ชุด

-โคมไฟฟ้าถนน LED 20 วัตต์ จำนวน 1 ชุด -แบตเตอรี่ LiFoPo 12V 50 A

-ตู้เหล็กเบอร์ 3 -เสาไฟสูง 6 เมตร พร้อมตอมอ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ราคาตามท้องตลาด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หน้าที่ 25 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน

รวม 1,901,000.00 บาท

งบลงทุน

รวม 1,901,000.00 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 1,901,000.00 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1) โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ จำนวน 314,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาโดมบ้านทุ่ง หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 10 เมตร ยาว 16 เมตร รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ

กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 5 ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานไฟฟ้าถนน

2) โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่ง จำนวน 157,000.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเปลี่ยนแผงมุงหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่ง รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 5 ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานไฟฟ้าถนน

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ แบบปิด ม. 5 จำนวน 254,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำแบบปิด ม. 5 ขนาด 0.50x0.50 เมตร พร้อมบ่อพักขนาด 0.80x1.00 เมตร จำนวน 3 ช่วง

-จากบ้านนายทองหล่อ ทุมวงษ์ - บ้านนางกวี คำศรี

-จากบ้านนางพิกุล เผ่าภูรี -บ้านนางคำฝุย พาชื่น

-จากบ้านนางตุ้มทอง -บ้านนายบัว ชูชื่น

ระยะทางยาวรวม 750.55 เมตร พร้อมบ่อพัก รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 5 ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานไฟฟ้าถนน

2) โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำตลาดชุมชน จำนวน 480,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างร่องระบายน้ำตลาดชุมชน บ้านแดงหม้อ ม.1 ขนาด 0.15x0.20 เมตร พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก ระยะทาง 231.15 เมตร รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 3 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

3) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ม.4 จำนวน 273,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าก่อสร้างรางระบายน้ำแบบปิด ม. 4 ขนาด 0.50x0.50 เมตร พร้อมบ่อพักขนาด 0.80x1.00 เมตร จำนวน 2 ช่วง -จากบ้านนางดน้อย เทียนศรี - บ้านนายสัมฤทธิ์ หมั่นสุข

-จากบ้านนางดน้อย เทียนศรี - บ้านนางแปลง สิงห์สาย รวมระยะทาง 825.60 เมตร พร้อมบ่อพัก

รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 4 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

4) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ จำนวน 110,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ ขนาด 0.15 x 0.20 เมตร พร้อมฝาปิดตะแกรงเหล็ก ระยะทาง 53 เมตร รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 6 ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานไฟฟ้าถนน

5) โครงการวางท่อประปาหมู่บ้าน จำนวน 313,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อประปาหมู่บ้าน ม.3 ท่อพีวีซี ขนาด 2 นิ้ว ระยะทาง 4,700 เมตร รายละเอียดตามแบบ อนุมัติ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 4 ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานไฟฟ้าถนน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 457,000.00 บาท

งบลงทุน

รวม 457,000.00 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 457,000.00 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1) โครงการก่อสร้างบ่อกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบลานทรายกอง

จำนวน 457,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างอาคารบ่อกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบลานทรายกอง ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 12 เมตร รายละเอียดตามแบบ
อบต. กำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 7 ปรากฏในแผนงานเคหะ
และชุมชน งานไฟฟ้าถนน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม 182,000.00 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 162,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 162,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการอนุรักษ์พันธุสัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุสัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าพิธีกรรมทางศาสนา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

3) โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำ

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประกอบด้วย
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

4) โครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยเป็นสุข

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยเป็นสุข โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประกอบด้วย ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

5) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2554) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

6) โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่ จำนวน 12,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2554) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานสร้าง
ความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

7) โครงการเพาะพันธุ์ปลาตะเพียน จำนวน 12,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเพาะพันธุ์ปลาตะเพียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2554) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสร้าง
ความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบเงินอุดหนุน รวม 20,000.00 บาท

เงินอุดหนุน รวม 20,000.00 บาท

เงินอุดหนุนหน่วยงานราชการ รวม 20,000.00 บาท

1. โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัด
อุบลราชธานี

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

2. โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเขื่องใน จำนวน 10,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเขื่องใน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ
ขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดอำเภอเขื่องใน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 110,000.00 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 110,000.00 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 110,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด จำนวน 80,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล และเงินรางวัล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

2) โครงการส่งนักกีฬาของ อบต.แดงหม้อเข้าร่วมแข่งขันกีฬา จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาของ อบต.แดงหม้อเข้าร่วมแข่งขันกีฬา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ค่าชุดกีฬา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม 200,000.00 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 170,000.00 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 170,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการส่งเสริมประเพณีไหลเรือไฟ จำนวน 40,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีไหลเรือไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวทีการแสดง เงินรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ และค่าวัสดุ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

2) โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานการ
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

3) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้รดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบล จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้รดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบล โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานการ
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

4) โครงการส่งเสริมประเพณีจัดงานวันสงกรานต์ จำนวน 60,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประเพณีการจัดงานวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาทำพาน
บายศรี ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัล
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 5 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

5) โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 8 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน รวม 30,000.00 บาท

เงินอุดหนุน รวม 30,000.00 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1) โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนงานประเพณี งานรัฐพิธี งานราชพิธี ที่ทำการปกครองอำเภอเชิงइन จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชิงइन ในการดำเนินงานประเพณี งานรัฐพิธี งานราชพิธี

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2554) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

2) โครงการอุดหนุนงานส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษา จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชิงइन ในการดำเนินงานส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษาอำเภอเชิงइन

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2554) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 40,000.00 บาท

งบดำเนินงาน รวม 405,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 30,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลแดงหม้อ จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลแดงหม้อ โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วยค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าวัสดุ รวม 10,000.00 บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น จอบ เสียม คราด พลั่ว วัสดุเพาะชำ
อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ปุ๋ย ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 6,875,480.00 บาท

งบกลาง รวม 6,875,480.00 บาท

งบกลาง รวม 6,875,480.00 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 63,450.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป

-ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก. อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 5,008,800.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปมีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงิน
เบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2

พ.ศ. 2549

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

-พระราชกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง
เบี้ยยังชีพคนพิการ **จำนวน 1,286,400.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรับรองการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-มติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2548

-พระราชกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563

เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้าง
สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส

ทางสังคมและโครงการสร้างประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ **จำนวน 36,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว
ตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-พระราชกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง
สำรองจ่าย **จำนวน 51,441.00 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าในกรณีเร่งด่วนจำเป็นและฉุกเฉินในการเกิด
สาธารณภัยต่าง ๆ ตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2563 ข้อ 19

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2549

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2549

ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ **จำนวน 146,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับพื้นที่

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง

เงินสมทบกองทุนทดแทน **จำนวน 3,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน

-ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง ปรากฏใน แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 145,989.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น(กบท) ตามระเบียบ

-พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

-กฎกระทรวงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2542 ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2500 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน 25,316,500.00 บาท สำหรับรายละเอียดโครงการและกิจกรรมสามารถตรวจดูได้ ในรายงานรายละเอียดประมาณการค่าก่อสร้างรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ซึ่งจะมี รายละเอียดค่าใช้จ่ายของงบประมาณแต่ละโครงการแต่ละกิจกรรม ตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาทุกท่านก่อนวัน ประชุมสภาแล้วนั้น

สมร มีคุณ ประธานสภา ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณ ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 3 ว่าด้วย

ญัตติ ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติ ว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่น ได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกสภาท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่ นั้นเนื่องจากข้อมูลที่ ทางท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อได้ชี้แจงแล้ว นั้นเป็นงบประมาณรายจ่ายทั้งปี มีหลายหมวดหลายแผนงาน ดังนั้นผมขอพักการประชุม

สมร มีคุณ ประธานสภา เวลา 11.00 น. เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอดำเนินการประชุมต่อ เมื่อช่วงเช้าทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปแล้วนั้นตามระเบียบ กฎหมายถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกท้องถิ่นท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย ะลา ผมจึงขอปิดการอภิปราย

-วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุมใน วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน 11 ท่านถือว่าครบ องค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ผมจึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ สมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เวลา 11.30 น. ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รับหลักการ จำนวน 11 เสียง ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง งตออกเสียง จำนวน - เสียง

สมร มีคุณ ประธานสภา เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

5.2 การพิจารณาคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564 ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในวาระที่ 1 แล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 105 จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนั้นผมจึงขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น ทราบ

ศักดิ์ดา สิงห์สาย เลขานุการสภาอบต. ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาฯ พ.ศ. 2547

ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

- 1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
- 2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้ เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ 105 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นเป็น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ

(3) คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติ

ข้อ 106 กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

- (1) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น
- (2) ตาย
- (3) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง
- (4) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง
- (5) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ 107 ภายใต้ข้อบังคับ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมี สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัด จำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 12 วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เท่ากับจำนวน ที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นกำหนด ให้เลือกรองประธานคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรอง ประธานสภาท้องถิ่น ในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ 8 วรรคหนึ่งโดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนน สูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด ข้อ 8 วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ฯ ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนและให้สมาชิก สภาท้องถิ่น ลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูก เสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาฯ ประกาศคะแนนต่อที่ประชุม สภาท้องถิ่นฯ

ข้อ 14 ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือ ว่าผู้นั้นได้รับเลือกหรือว่า สมาชิกจะเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีการเสนอชื่อแต่ละคณะและประกาศแล้ว นั้น เมื่อคราวประชุมสภาสามัญครั้งแรก ประจำปี พ.ศ. 2556 วันที่ 6 ธันวาคม 2556 หรือจะเสนอใหม่ก็ได้

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ ตามที่ท่านเลขานุการสภาท้องถิ่น ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว ต่อไปผม ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ว่าควร จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้ง คณะกรรมการสามัญ หรือ คณะกรรมการวิสามัญ มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีคณะกรรมการสามัญ หรือเห็นว่าควรเลือกคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชุดใหม่

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ สำหรับกระบวนการต่อไป คือให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ขอเชิญเสนอ

สนิท สิงสาย ส.อบต. หมู่ที่ 4 ขอเสนอว่าคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ควรเสนอคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติชุดใหม่ ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อริญ พงศ์ศาสตร์ ส.อบต. หมู่ที่ 6 ดิฉันเห็นว่าควรเสนอคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชุดใหม่
สมร มีคุณ ประธานสภาฯ มีใครเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าควรเสนอคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชุดใหม่ ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน 11 ท่านถือ ว่าครบองค์ประชุมและเมื่อครบองค์ประชุม ผมจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม เห็นชอบคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชุดใหม่

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 103 กำหนดไว้ว่า คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี 2 ประเภท ดังนี้

1. คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
2. คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

วันนี้จะมีการเลือกตั้งตัวแทนสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการอยู่ด้วยกัน 1 ชุด วิธีการเลือกให้ดำเนินการเลือกเหมือนเลือกประธานสภาท้องถิ่น โดยมีผู้เสนอชื่อ และมีผู้รับรองสองคน โดยให้เสนอคณะกรรมการเป็นชุดไป ผมอยากให้สมาชิกสภาท้องถิ่น เสนอว่าคณะกรรมการชุดนี้สมควรจะเป็นกี่คน

จินตนา ทุมวงศ์ ส.อบต.หมู่ที่ 5 ตามระเบียบไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ดิฉันขอเสนอ คนเสนอ 3 คน ตามที่ระเบียบกำหนด

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการสามัญชุดคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย 3 คน ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ เรียนเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่น เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรียนเชิญท่านสมาชิกสภา เสนอ จำนวน 3 คน

นายทองมี ชมภูพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ 2 ขอเสนอ จินตนา ทุมวงศ์ ส.อบต. หมู่ที่ 5

- ผู้รับรอง 1. นายกิตติศักดิ์ ปุณประวัตติ ส.อบต.หมู่ที่ 5
2. นายสมควร ชูชื่น ส.อบต.หมู่ที่ 6

มติที่ประชุม เห็นชอบ

นางจินตนา ทุมวงศ์ ส.อบต. หมู่ที่ 5 ขอเสนอ นางอริญ พงษ์ศาสตร์ ส.อบต. หมู่ที่ 6

- ผู้รับรอง 1. นายทองมี ชมภูพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ 2 2. นางพัชราภรณ์ กมลรัตน์ ส.อบต. หมู่ที่ 1

มติที่ประชุม เห็นชอบ

นางอริญ พงษ์ศาสตร์ ส.อบต. หมู่ที่ 6 ขอเสนอ นายกิตติศักดิ์ ปุณประวัตติ ส.อบต. หมู่ที่ 3

- ผู้รับรอง 1. นางบุญซ้อน ก้อนสิน ส.อบต.หมู่ที่ 1 2. นายสมควร ชูชื่น ส.อบต.หมู่ที่ 6

มติที่ประชุม เห็นชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้คณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการ
แปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มติเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ จำนวน 11 เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งตออกเสียง จำนวน - เสียง

สมร มีคุณ ประธานสภา เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้มีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการ
แปรรูปตรางข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลชุดใหม่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นได้เชิญทั้งสามท่านประชุมเพื่อเลือกประธาน และ
เลขานุการ ขอพักการประชุม หนึ่งชั่วโมงเพื่อให้เลขานุการสภาท้องถิ่นทำหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล และพักเที่ยง

สมร มีคุณ ประธานสภา เวลา 13.00 น. เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วผมขอเชิญ ขอเรียนเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปตราง ข้อแจ้งให้
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ และผู้บริหารท้องถิ่น ที่ประสงค์ยื่นแปรรูปตราง

จินตนา ทูมวงษ์ ประธานคณะกรรมการแปรรูปตราง ดิฉันขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ผู้ที่ประสงค์
จะเสนอคำแปรญัตติสามารถยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปตรางได้ตั้งแต่บัดนี้คือรับหลักการวันที่ 14 สิงหาคม 2563
เวลา 14.00 น.เป็นต้นไป และวันที่ 15-16 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 17.30 น. วันที่ 17 สิงหาคม 2563
เวลา 08.30-12.00 น.และขอให้คณะกรรมการแปรรูปตรางประชุมปรึกษาหารือคำเสนอแปรญัตติ ในวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563
เวลา 13.00 น. แล้วนำเสนอผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2564 ให้ประธานสภาท้องถิ่น เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติฯ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่น ได้รับทราบล่วงหน้า
ก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง

สมร มีคุณ ประธานสภา ผมขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี
พ.ศ. 2563 ในวันที่ 20 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 และจะส่งหนังสือตาม
ไปอีกครึ่งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 6 วาระอื่น ๆ


อนุวัฒน์ ภูพวก นายก อบต. ผมขอขอบคุณที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2564 ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่ และทุกอย่างจำกัดด้วยงบประมาณเนื่องจาก
เงินรายได้และเงินอุดหนุนที่ได้รับตามจำนวนประชากร ซึ่งประชากรในพื้นที่ก็มีจำนวนลดลง แต่ทางฝ่ายบริหารก็ได้พิจารณาในการ
จัดสรรงบประมาณลงพื้นที่เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนมากที่สุด

วรานิตย์ สายทอง รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ปลัด อบต. 6.1 แจ้งการอบรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม
ประจำปี พ.ศ. 2564 จะดำเนินการในวันที่ 21 สิงหาคม 2563 ณ วัดป่าดงใหญ่ ซึ่งกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้บริหาร สมาชิก
สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ผู้นำหมู่บ้าน ประชาชนทั่วไป นักเรียนโรงเรียนผู้สูงอายุ และนักเรียนโรงเรียนบ้านบุตร และโรงเรียน
บ้านทุ่ง รวมกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 145 คน

สำนอง ทูมวงศ์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 6.2 ผมขอขอบคุณที่ทางสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารที่จัดสรรงบประมาณลงแต่ละหมู่บ้าน
เพื่อแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ซึ่งทางบ้านทุ่ง หมู่ที่ 5 ก็ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ เป็นสถานที่
ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันในการทำตลาดชุมชน และขอขอบคุณแทนทุกหมู่บ้านด้วย


ที่ประชุม รับทราบ

สมร มีคุณ ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้เข้าร่วมประชุมจะเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณสมาชิกสภา
ท้องถิ่นทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และในวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ถ้าไม่มี
สมาชิกท่านใดเสนอแนะหรือสอบถาม ผมขอเลิกประชุม
เลิกประชุม เวลา 14.00 น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายศักดิ์ดา สิงห์สาย)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ทำการประชุมพิจารณารายงานการประชุมฉบับนี้
แล้ว เห็นว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงและถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพัชราภรณ์ กมลรัตน์)


สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมควร ชูชื่น)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทองมี ชมภูพั้น)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมร มีคุณ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นแล้วเมื่อสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2
ประจำปี พ.ศ. 2563 ในวันที่ 20 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563